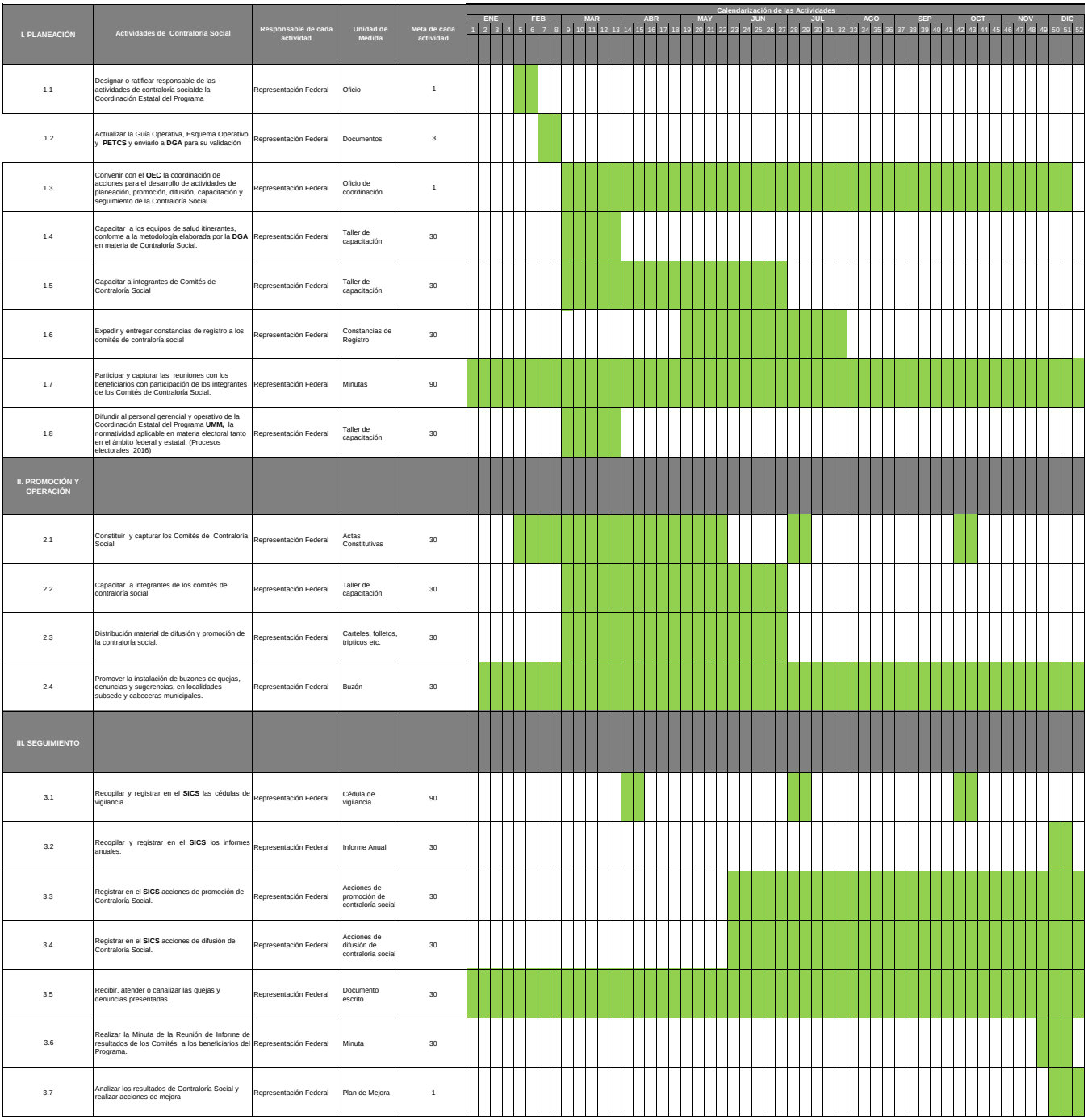
O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO
DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD PÚBLICA
DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL
COORDINACIÓN ESTATAL DEL PROGRAMA FORTALECIMIENTO A LA ATENCIÓN MÉDICA EN JALISCO
PROGRAMA ESTATAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL (PECTS) 2016

I. PLANEACIÓN	Actividades de Contraloría Social	Responsable de cada actividad	Unidad de Medida	Meta de cada actividad	Calendarización de las Actividades
1.1	Designar o ratificar responsable de las actividades de contraloría socialde la Coordinación Estatal del Programa	Representación Federal	Oficio	1	
1.2	Actualizar la Guía Operativa, Esquema Operativo y **PETCS** y enviarlo a **DGA** para su validación	Representación Federal	Documentos	3	
1.3	Convenir con el **OEC** la coordinación de acciones para el desarrollo de actividades de planeación, promoción, difusión, capacitación y seguimiento de la Contraloría Social.	Representación Federal	Oficio de coordinación	1	
1.4	Capacitar a los equipos de salud itinerantes, conforme a la metodología elaborada por la **DGA** en materia de Contraloría Social.	Representación Federal	Taller de capacitación	30	
1.5	Capacitar a integrantes de Comités de Contraloría Social	Representación Federal	Taller de capacitación	30	
1.6	Expedir y entregar constancias de registro a los comités de contraloría social	Representación Federal	Constancias de Registro	30	
1.7	Participar y capturar las reuniones con los beneficiarios con participación de los integrantes de los Comités de Contraloría Social.	Representación Federal	Minutas	90	
1.8	Difundir al personal gerencial y operativo de la Coordinación Estatal del Programa **UMM**, la normatividad aplicable en materia electoral tanto en el ámbito federal y estatal. (Procesos electorales 2016)	Representación Federal	Taller de capacitación	30	
II. PROMOCIÓN Y OPERACIÓN					
2.1	Constituir y capturar los Comités de Contraloría Social	Representación Federal	Actas Constitutivas	30	
2.2	Capacitar a integrantes de los comités de contraloría social	Representación Federal	Taller de capacitación	30	
2.3	Distribución material de difusión y promoción de la contraloría social.	Representación Federal	Carteles, folletos, tripticos etc.	30	
2.4	Promover la instalación de buzones de quejas, denuncias y sugerencias, en localidades subsede y cabeceras municipales.	Representación Federal	Buzón	30	
III. SEGUIMIENTO					
3.1	Recopilar y registrar en el **SICS** las cédulas de vigilancia.	Representación Federal	Cédula de vigilancia	90	
3.2	Recopilar y registrar en el **SICS** los informes anuales.	Representación Federal	Informe Anual	30	
3.3	Registrar en el **SICS** acciones de promoción de Contraloría Social.	Representación Federal	Acciones de promoción de contraloría social	30	
3.4	Registrar en el **SICS** acciones de difusión de Contraloría Social.	Representación Federal	Acciones de difusión de contraloría social	30	
3.5	Recibir, atender o canalizar las quejas y denuncias presentadas.	Representación Federal	Documento escrito	30	
3.6	Realizar la Minuta de la Reunión de Informe de resultados de los Comités a los beneficiarios del Programa.	Representación Federal	Minuta	30	
3.7	Analizar los resultados de Contraloría Social y realizar acciones de mejora	Representación Federal	Plan de Mejora	1	



DR. DIEGO ARMANDO LOZANO GONZÁLEZ

COORDINADOR ESTATAL DEL PROGRAMA FORTALECIMIENTO A LA ATENCIÓN MÉDICA EN JALISCO

NOTA: Los periodos pueden varias en cada entidad federativa condicionados a los procesos electorales tanto locales como federales que se celebren , con el objeto de acatar las restricciones normativas en materia electoral